



Stellenausschreibung: Fachkraft für Koordinationsstelle „Alt werden zu Hause“

Die AOVE GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Fachkraft zur Unterstützung der Projektleitung der Koordinationsstelle „Alt werden zu Hause“ in Teilzeit (12 Std./Woche) als Elternzeitvertretung, zunächst für zwei Jahre.

Ausbildung (für die Stelle sind beide Qualifikationen, sowohl die Qualifikation im Gesundheitsbereich als auch die in der Hauswirtschaft, Voraussetzung)

- fachliche Qualifikation im Bereich Sozialpädagogik, examinierte Gesundheits- und Krankenpfleger/in oder Altenpfleger/innen, Altenpfleger/innen
- staatlich geprüfte/r Hauswirtschafter/in (oder vergleichbarer Abschluss)

Aufgaben und Einsatzfelder:

- Beratung von Senior/innen und Menschen mit Behinderung sowie deren Angehörigen
- Betreuung von Angehörigengruppen
- Organisation von Veranstaltungen
- Koordination des Besuchsdienstes ehrenamtlicher Kräfte
- Ansprechpartner für ehrenamtliche Mitarbeiter/innen
- Auf- und Ausbau von Netzwerken ehrenamtlicher und professioneller Angebote
- Koordinierung und Begleitung beim Übergang Krankenhaus/Zuhause/Altenpflegeeinrichtung
- Koordinierung und Kontrolle der Einsätze für hauswirtschaftliche Dienstleistungen
- Projektpräsentation bei Öffentlichen Veranstaltungen

Anforderungen Kenntnisse und Fähigkeiten:

- Berufserfahrung in der Seniorenarbeit und bei hauswirtschaftlichen Tätigkeiten
- Eigeninitiative, Team- und Netzwerkfähigkeit sowie sehr gute Kommunikationseigenschaft, Organisationstalent, ganzheitliches und konzeptionelles Denken
- gute Kenntnisse in Word, Excel und Outlook
- Interesse an Regionalentwicklung
- Führerscheinklasse B, Bereitschaft zu Dienstfahrten mit eigenem PKW (gegen Kostenerstattung)

Ihre Chance: Wenn Sie meinen „Das ist mein Job!“, dann ist dies Ihre Chance. Wir bieten einen vielseitigen Arbeitsplatz in einem innovativen Unternehmen, der viel Gestaltungsspielraum aufweist.

Beschäftigungsumfang: Teilzeit, 12 Stunden pro Woche. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt (§ 2 SGB IX). Die Vergütung erfolgt nach TVÖD.

Besetzungszeitpunkt: Baldmöglichst; das Beschäftigungsverhältnis ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

Bewerbungsschluss: 23. Februar 2018 (Bewerbungen gerne auch per E-Mail)

Übersenden Sie uns bitte nur Kopien, da wir die Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichten. Bei E-Mail-Bewerbungen beachten Sie bitte, dass wir aus Gründen der IT-Sicherheit Mailanhänge nur im pdf-Format annehmen können und deren Größe insgesamt 5 MB nicht übersteigen soll.

AOVE GmbH
Herbert-Falk-Straße 2
92256 Hahnbach
info@aove.de

